

Принято педагогическим советом  
ГБОУДО «СХШ»  
протокол от 24.08.2016 № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУДО «СХШ»  
А.Н. Бурцев  
Приказ ГБОУДО «СХШ»  
От 24.08.2016 № 23



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перевода, отчисления и восстановления учащихся  
Государственного бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования г. Севастополя «Севастопольская  
художественная школа»**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со ст.30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, Уставом ГБОУДО г. Севастополя «Севастопольская художественная школа» (далее по тексту – Школа).

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся организации (протокол от 24.08.2016 № 1).

1.4. Комплектование контингента учащихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.

1.5. Перевод учащихся в следующий класс.

1.5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы по результатам просмотра и решению педагогического совета Школы.

1.5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

1.5.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз и в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске.

1.5.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

1.5.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

1.5.7. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.5.8. Учащиеся, не освоившие учебный план текущего года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и, не ликвидировавшие академическую задолженность в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности по одному предмету отчисляются из школы по решению педагогического совета Школы.

1.5.9. Повторное обучение в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей учащегося, но не более одного раза за весь срок обучения в Школе.

1.5.10. Учащиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс досрочно.

1.6. Перевод учащихся из другого образовательного учреждения.

1.7. Поступление в Школу переводом из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится приказом директора Школы по предоставлении соответствующих документов (академической справки, работ учащегося) и

заявления родителей (законных представителей) при наличии в Школе свободных мест.

1.7.1. Перевод учащегося в Школу из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года.

1.7.2. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, Школа предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу.

1.7.3. При переводе учащегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы: – академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении; – заявление на имя директора Школы; – копию паспорта заявителя; – медицинскую справку о состоянии здоровья поступающего с заключением о возможности заниматься в Школе; – копию свидетельства о рождении поступающего.

1.7.4. В случае отсутствия академической справки при приёме во второй и последующие классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения проверка уровня способностей к обучению в Школе обязательна.

1.7.5. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в академической справке, учащемуся может быть предложено обучение на класс ниже.

1.7.6. При приёме учащегося в Школу в порядке перевода администрация Школы обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся. Зачисление учащихся в Школу оформляется приказом директора.

1.8. Перевод учащихся в другое образовательное учреждение дополнительного образования.

1.8.1. Перевод учащихся Школы в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей).

1.8.2. Перевод учащегося оформляется приказом директора Школы об отчислении в порядке перевода.

1.8.3. При переводе учащегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка с характеристикой.

## 2. Порядок прекращения образовательных отношений

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Школы: - в связи с получением образования (завершением обучения); - досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях: - по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося), в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; - по инициативе Школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения учащимся действий, грубо нарушающих её Устав, правила внутреннего распорядка, а также в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному и ответственному освоению образовательной программы, и выполнению учебного плана; - по инициативе Школы договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) учащегося. Основания расторжения в одностороннем порядке Школой договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре. - по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечёт для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Школой, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из Школы. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при

досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении учащегося из Школы. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, осуществляющей образовательную деятельность Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы. Отчисление учащихся по инициативе Школы во время их болезни, академического отпуска не допускается.

2.5. Решение об отчислении учащегося принимает педагогический совет Школы на основании документов, представленных родителями (лицами их заменяющими), характеристики классного руководителя учащегося. Заседание педагогического совета Школы проходит с приглашением учащегося и родителей (лицами их заменяющими). Решение об отчислении учащегося принимается с учетом мнения родителей (законных представителей).

2.6. При досрочном прекращении образовательных отношений, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося Школа выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении или о периоде обучения в Школе.

### 3. Порядок восстановления учащихся

3.1. Учащиеся, отчисленные ранее из Школы, имеют право на восстановление в Школе в течение 2-х лет после отчисления при наличии вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения на основании заявления родителей (законных представителей) и личного собеседования, но не ранее завершения учебного года.

3.2. Учащиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для учащихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Школы, право на восстановление не имеют.

3.3. Учащиеся, отчисленные за непрохождение итоговой аттестации по неуважительной причине или за получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, восстанавливаются для проведения повторной аттестации в Школе на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

3.4. Решение о восстановлении учащегося принимает директор Школы в форме издания приказа.